

Usted está esforzándose para construir una cultura literaria entre sus miembros, y las familias están ansiosas por seguir apoyando a sus lectores en casa. ¿Por qué? Bien, un obstáculo común para crear un entorno literario rico es acceder a material de lectura de gran interés, y una actividad fácil de organizar ayudará a sus miembros a superar dicha barrera a la vez que fomentará una tarea de trabajo comunitario: un intercambio de libros.

Qué es: Un intercambio de libros es un evento comunitario abierto y gratuito en el que los miembros intercambian libros amablemente usados por otros aportados por sus pares como una forma de fomentar el interés en la literatura y acceder a libros "nuevos" de gran interés.

Por qué: Los intercambios de libros promueven la cultura literaria entre su membresía y favorecen una sensación de comunidad. Al ser un evento gratuito para los participantes, de bajo costo para usted, es una manera excelente de reunir a las familias en un divertido evento no académico.

Quiénes: ¡Invite a toda la comunidad! Aunque una encuesta informal de RSVP podría ayudarle a planear los suministros, la invitación abierta minimiza los obstáculos para los miembros que tienen más dudas de participar. Asegúrese de enviar la invitación anticipadamente e incluya todos los idiomas y formatos adecuados para llegar a su público. Invite también a los maestros.

Cómo: Los libros pueden ser donados anticipadamente, si el espacio de guardado lo permite, o recolectados en el lugar el día del evento. Decida lo más adecuado para su evento y difunda las pautas de antemano para que los miembros sepan con qué se van a encontrar. Le recomendamos que pruebe una dinámica en la que sale un libro por cada libro que entra, con el apoyo de la PTA para garantizar que todos los niños se lleven al menos un libro, o más si su presupuesto lo permite.

- En un intercambio parejo, por cada libro que aporte una familia al intercambio, entregue a las familias un vale o boleto para intercambiar por un libro "nuevo" el día del evento.
- Invite a todos los miembros de su comunidad a participar, independientemente de su capacidad de aportar libros al intercambio. (Vea nuestra guía *Cómo Armar su Biblioteca* para encontrar recursos para comprar libros a bajo costo).
- Para asegurarse de que ningún lector regrese a casa con las manos vacías, ofrezca un vale o boleto a todos los niños para que escojan un libro.
- Designe un receptor de donaciones para llevar los libros sobrantes al final del día, quizás, con una parada previa en la sala de maestros, o monte unos cajones de leche en la oficina principal para crear un depósito de libros que ofrezca a las familias un libro para leer mientras esperan o para llevarse a casa.
- Difunda el evento en distintas plataformas y en los idiomas adecuados explicando su intención de hacer un esfuerzo de desarrollo comunitario, haciendo énfasis en la admisión gratuita, la invitación generalizada y que nadie se va sin un libro.

Dónde: Este evento funcionaría bien en la cafetería o el gimnasio con mesas plegables o en un campo o cancha deportiva.

- Si recolectó los libros previamente, los voluntarios podrían comenzar a limpiar las mesas y colocar los libros sobre tableros después de la escuela un viernes para que estén listos para el evento del sábado.
- Coloque todos los libros donados con la portada hacia arriba para que sea fácil de ver.
- Cree letreros claros que indiquen los contenidos de la mesa. Quizás quiera agrupar los libros por género o nivel de lectura. (La ventaja de mezclar los títulos es que, cuando un niño cambia de parecer con respecto al libro que escogió, puede dejarlo en el lugar que estaba el libro que decidió llevarse finalmente sin preocuparse).

Si no puede hacer una reunión grande, todavía es posible, siga estos cinco pasos:

- Considere pedir a los donantes que dejen los libros una semana antes para que nadie los toque durante varios días.
- Invite a los voluntarios a trabajar con guantes y distancia social para colocar cada libro en una bolsa Ziploc.
- Coloque los libros embolsados con la portada hacia arriba sobre las mesas limpias y ofrezca a las familias horarios fijos para visitar en uno o dos grupos pequeños a la vez para mirar y escoger los libros.
- Coloque paños desinfectantes y alcohol en gel a la salida para que las familias limpien las bolsas y sus manos antes de empezar a disfrutar de las nuevas lecturas.
- Si el presupuesto lo permite, piense en montar una mesa de bocadillos para ofrecer a los miembros una galleta o un vaso de limonada, también puede disponer algunas sillas y mantas de pícnic para invitar a las familias a entretenerse con sus libros "nuevos".

Cuándo: Piense cuál es el mejor horario para su comunidad. Un día de semana por la tarde es ventajoso porque los niños ya están en la escuela para hacer el intercambio. Un día del fin de semana ofrece más posibilidades de participar a los padres que trabajan fuera de casa.

- Cuando fije el horario, tenga en cuenta las observancias religiosas. Por ejemplo, algunas familias judías guardan Sabbath y no participan de eventos entre el viernes y el sábado por la noche.
- Planee el tiempo adecuado para que los voluntarios acomoden los libros, más tiempo para que las familias recorran y un buen tiempo para que los voluntarios guarden los libros restantes.

- Considere la posibilidad de montar un espacio de descanso para los voluntarios –quizás con refrigerador con bebidas, unas sillas, alcohol en gel, y café y doughnuts–, será bien recibido.
- Comunique a su comunidad que este será un evento de una vez o el comienzo de una nueva tradición escolar para que las familias reserven libros para intercambiar en el evento del próximo año.

Algunos consejos para recolectar los libros

Cómo recolectar los libros anticipadamente. Una opción es montar una mesa de voluntarios para que reciban los libros cuando los padres dejan a los niños en la escuela algunas mañanas de la semana previa al evento o frente a la oficina principal si en el interior es más adecuado para su escuela. Recolectar los libros en bolsas de papel marrón dobladas o en cajas de archivo es mejor que usar cajas más grandes (de mudanza), ya que los libros se hacen pesados de mover a medida que se apilan. ¡Pida a la oficina principal o a la empresa de impresiones local que le guarden algunas cajas de papel vacías! Separar los libros sin mucho detalle por interés de lectura a medida que se recolectan le da la opción de ofrecer los libros clasificados durante el evento. Si escoge esta opción, disponga tres o cuatro cajas etiquetadas para agrupar las donaciones, quizás por libros ilustrados, cuentos ilustrados, novelas infantiles y varios.

Si clasificar los libros le parece abrumador, o más bien una limitación *durante* el evento, solo recolecte los libros y ofrezca una gran variedad en el evento, a los lectores no les va a molestar y, quizás, hasta se diviertan con la búsqueda de un tesoro literario.

Cómo recolectar los libros el día del evento. Es importante entender que recolectar los libros el día del evento implica una cosa menos para los participantes (no tienen que dejar los libros anticipadamente) y los voluntarios, pero es probable que haya más caos el día del evento, ya que los voluntarios reciben los libros y los distribuyen en las mesas. En esta opción, las familias llegan con los libros en la mano y los voluntarios los agregan a los espacios que quedan en las mesas exhibidoras. En esta versión, los que llegan más tarde renuevan la selección de libros, pero puede haber una reserva de libros restantes más limitada de la que escoger.

Use un sistema de honor para intercambiar los libros. Invite a los miembros a entrar y curiosear libremente, tal vez hasta pueden dejar sus libros en una mesa abierta. Si va a usar un sistema de vales o boletos, intercambien los libros (ya sea anticipadamente o en el lugar) por vales y ponga voluntarios para que "cobren la compra" y ofrezcan bolsas mientras recogen los vales. A menudo, las tiendas de alimentos donan pilas de bolsas de papel a eventos comunitarios o puede pedir a los miembros que traigan sus propias bolsas de compras para hacerlo más sostenible.