**El Ejemplo de los Correos Electrónicos y la Encuesta para Luego del Evento de Un Zoom de la Membresía**

# **El ejemplo de correo electrónico de seguimiento de los participantes**

Muchas gracias por sumarse y participar del evento de Un Zoom de la Membresía el [escriba la fecha]. Esperamos que los consejos y la información compartidos sean de ayuda para que su PTA capte miembros nuevos y aumente la membresía. Como lo prometimos, aquí están:

1. El PDF de la presentación. El PDF contiene enlaces a los recursos que compartimos (adjuntos).
2. La grabación del evento de Un Zoom de la Membresía para que comparta con los otros miembros de la junta: [inserte un enlace a la grabación de Zoom]
3. Una breve encuesta para recopilar **sus opiniones sobre el evento**: [inserte un enlace a la encuesta]. La encuesta tiene solo unas preguntas y no debería llevarle más de cinco minutos. Su opinión nos permitirá mejorar los próximos eventos de Un Zoom de la Membresía. **¡Queremos conocer su opinión!**

# **El ejemplo del correo electrónico de seguimiento para los que se inscribieron pero no asistieron al evento**

¡Nos hizo falta! Usted se inscribió a nuestro evento de Un Zoom de la Membresía el [fecha], pero no asistió. Por eso, le estamos enviando los recursos que se compartieron en el evento que esperamos sean de ayuda a su PTA y sirvan para incrementar la membresía:

1. El PDF de la presentación. El PDF contiene enlaces a los recursos que compartimos (adjuntos).
2. La grabación del evento de Un Zoom de la Membresía para que comparta con los otros miembros de la junta: [inserte un enlace a la grabación de Zoom]
3. Una breve encuesta para recopilar sus opiniones **luego de ver la grabación**: [inserte un enlace a la encuesta]. La encuesta tiene solo unas preguntas y no debería llevarle más de cinco minutos. Su opinión nos permitirá mejorar los próximos eventos de Un Zoom de la Membresía. **¡Queremos conocer su opinión!**

# **El ejemplo de la encuesta posterior al evento de Un Zoom de la Membresía**

Muchas gracias por participar del evento de Un Zoom de la Membresía. Sus comentarios nos ayudarán a mejorar los próximos eventos.

1. Díganos el nombre de su PTA
2. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento?
	1. Sí
	2. No
3. Cuéntenos algo que planea hacer como resultado de su participación en el evento.
[espacio en blanco para completar]
4. ¿Cómo podemos mejorar los próximos eventos de Un Zoom de la Membresía?
[espacio en blanco para completar]
5. ¿Qué temas le gustaría que tratáramos durante los próximos eventos de Un Zoom de la Membresía?
[espacio en blanco para completar]